

DESCRIPTION DE POSTE

DIRECTEUR DE PROJET

Basé à AMPANIHY

Sous la supervision du Head of Program d'ADRA Madagascar, le Directeur de Projet assure la planification, la direction, la gestion et la coordination des activités du Projet d'Urgence « PROJET AINA EMERGENCY Relief 2021 », qui est financé par l'USAID/BHA et sera mis en œuvre dans le district de AMPANIHY pour une durée de 15 mois. Son objectif est de fournir une assistance alimentaire vitale, un soutien agricole et des interventions WASH dans la région du Grand Sud de Madagascar pour réduire l'insécurité alimentaire et remédier aux problèmes d'eau et d'hygiène des ménages vulnérables pendant l'urgence actuelle.

Il/Elle assure également la gestion administrative, la représentation du projet auprès des autorités et autres les intervenants au niveau de la région cible, la préparation des rapports périodiques et la supervision des personnels clés du projet. Enfin, il/elle travaille en étroite collaboration avec l'équipe administrative et programme du bureau national d'ADRA Madagascar.

Attributions :

- Diriger la mise en œuvre du plan de mise en œuvre de projet d'urgence sur terrain ;
- Planifier avec le responsable de la distribution les différentes phases de la distribution des vouchers, de semences et vivres aux bénéficiaires dans les communautés cibles ;
- Etablir les plans de travail du projet et ceux de l'équipe pendant les différentes phases du Projet ;
- Contribuer à la résolution des défis dans la réalisation du projet ;
- Entretenir les relations avec les autorités locales et avec les autorités de la Nutrition et Agriculture, en vue de l'implantation des activités du projet, son but et ses objectifs dans les communautés.
- Collaborer avec les autorités locales pour établir la liste des bénéficiaires ;
- Assurer le respect de la législation en vigueur et des règlements des bailleurs de fonds ;
- Fournir les rapports périodiques nécessaires selon les exigences du bailleur et de l'organisation, tout en respectant les délais ;
- Participer aux différentes réunions techniques avec d'autres partenaires
- Assurer la supervision des techniciens et le personnel administratif du projet.

Profil requis :

- Bac+5 en gestion ou équivalent, en agronomie, en agriculture
- Minimum 5 ans d'expériences dans un poste similaire
- Ayant des expériences réussies au sein des projets d'urgences ou multisectoriels
- Bonne connaissance des outils informatiques (Excel, Word, Access, Internet)
- Excellent niveau de Malagasy
- Bon niveau de Français et d'Anglais
- Apte à travailler dans une zone reculée et avec une condition très complexe
- Expérience antérieure dans le grand sud Madagascar et familiarité avec les projets de l'USAID seront des grands atouts
- Disponible de suite

Qualités requises :

- Honnêteté et sincérité
- Sens de responsabilité
- Bonne capacité d'analyse et d'organisation
- Ayant l'esprit d'équipe et/ou leadership
- Proactif
- Sens des relations humaines
- Bonne aptitude physique

