



ADRA met en œuvre un projet d'urgence en Eau, Assainissement, Hygiène (WASH) financé par l'UNICEF dans quatre districts du Grand Sud à savoir Amboasary, Ambovombe, Tsihombe et Ampanihy, pour une durée de sept mois.

Ce projet basé à AMBOVOMBE vise à faciliter l'approvisionnement de l'eau potable, conduire des sessions de sensibilisation, distribuer des kits WASH, et réhabiliter des latrines au niveau des CSB des communes cibles. Dans le cadre de ce projet,

ADRA MADAGASCAR recrute :

- ❖ **01 Coordinateur de Projet**
- ❖ **01 Spécialiste en MEAL**
- ❖ **01 Spécialiste en WASH**
- ❖ **01 Spécialiste en INFRASTRUCTURE**
- ❖ **01 Responsable Administratif et Exécution des Budgets (RAEB)**
- ❖ **01 Responsable Logistique**
- ❖ **01 Caissier (e)**
- ❖ **12 animateurs locaux en WASH**

Les descriptions détaillées des postes sont disponibles sur la page Facebook d'ADRA et sur notre site web www.adra.mg/jobs

Les dossiers de candidature doivent contenir : lettre de motivation, CV détaillé, attestation d'emploi, certificats de travail, photocopie légalisée des diplômes et des certificats.

Les dossiers électroniques seront envoyés dans un seul fichier PDF à l'adresse: recruitment@adra.mg

Les dossiers physiques sont à déposer directement à l'une des adresses suivantes :

- **Au siège de ADRA/AMPANIHY ADRA Projet SFI- Projet FANONGA- Projet AINA**
(En face de l'Hôtel SHARONNE-Tanambao) - **605 AMPANIHY**
ou
- **ADRA Madagascar – Face EPP Ambatomaro ANTANANARIVO**

Avec la mention « **Projet d'Urgence ADRA UNICEF – Le nom du poste auquel vous postulez** »

Date limite de candidature le Vendredi 26 Aout 2022 à 12h30

DESCRIPTION DE POSTE

Coordinateur de projet

Basé à Ambovombe

Résumé du poste :

En collaboration avec UNICEF, ADRA Madagascar va mettre en œuvre un projet d'urgence dans le domaine du WASH dans le Grand Sud qui s'étend au niveau de quatre districts à savoir Amboasary, Ambovombe, Tsihombe et Ampanihy. Ce projet vise à faciliter l'approvisionnement de l'eau potable, conduire des sessions de sensibilisation, distribuer des kits WASH, et réhabiliter des latrines au niveau des CSB des communes cibles.

Dans le cadre de la mise en place de ce projet, ADRA Madagascar recrute un Coordinateur de projet. Sous la supervision du Head of Program, le Coordinateur de Projet assure la planification, la gestion et la coordination des activités du projet mis en œuvre dans les quatre districts (Amboasary, Ambovombe, Tsihombe et Ampanihy). Avec ce rôle, il/elle assure la gestion administrative, la représentation du projet auprès des autorités et les autres intervenants au niveau des régions cibles. Il/Elle assure également la préparation des rapports périodiques et la supervision des personnels clés du projet. Enfin, il/elle travaille en étroite collaboration avec l'équipe administrative et programme du bureau national d'ADRA Madagascar.

Attributions :

- Diriger le développement du plan de mise en œuvre de projet d'urgence sur terrain ;
- Planifier avec le responsable logistique le processus de distribution des matériels, des kits et de l'eau au niveau des villages cibles ;
- Etablir les plans de travail du projet et ceux de l'équipe pendant les différentes phases du projet ;
- Contribuer à la résolution des défis dans la réalisation du projet ;
- Entretenir les relations avec les autorités locales et avec les autres intervenants afin d'assurer la complémentarité avec des actions déjà menées par d'autres acteurs.
- Assurer le respect de la législation en vigueur et des règlements du bailleur de fonds ;
- Fournir les rapports périodiques nécessaires selon les exigences du bailleur et de l'organisation, tout en respectant les délais ;
- Participer aux différentes réunions techniques avec d'autres partenaires
- Assurer la supervision des techniciens et le personnel administratif du projet.

Profil requis :

1. Bac+5 en gestion ou équivalent, en agronomie, en agriculture ou autres domaines similaires
2. Minimum 5 ans d'expériences dans un poste similaire
3. Ayant des expériences réussies au sein des projets WASH d'urgence ou multisectoriels
4. Très bonne connaissance du contexte du sud de Madagascar en matière de WASH et infrastructure
5. Apte à travailler dans une zone reculée et avec une condition très complexe
6. Familiarité avec les projets en partenariat avec les institutions des Nations Unies, en particulier l'UNICEF, serait un atout majeur
7. Bonne connaissance des outils informatiques (Excel, Word, Access, Internet)
8. Excellent niveau de malagasy
9. Bon niveau de français et d'anglais
10. Disponible de suite

Qualités requises :

11. Honnêteté et sincérité
12. Sens de la responsabilité
13. Bonne capacité d'analyse et d'organisation
14. Ayant l'esprit d'équipe et capacité en leadership
15. Proactif
16. Sens des relations humaines
17. Bonne aptitude physique