



ADRA met en œuvre un projet d'urgence en Eau, Assainissement, Hygiène (WASH) financé par l'UNICEF dans quatre districts du Grand Sud à savoir Amboasary, Ambovombe, Tsihombe et Ampanihy, pour une durée de sept mois.

Ce projet basé à AMBOVOMBE vise à faciliter l'approvisionnement de l'eau potable, conduire des sessions de sensibilisation, distribuer des kits WASH, et réhabiliter des latrines au niveau des CSB des communes cibles. Dans le cadre de ce projet,

ADRA MADAGASCAR recrute :

- ❖ **01 Coordinateur de Projet**
- ❖ **01 Spécialiste en MEAL**
- ❖ **01 Spécialiste en WASH**
- ❖ **01 Spécialiste en INFRASTRUCTURE**
- ❖ **01 Responsable Administratif et Exécution des Budgets (RAEB)**
- ❖ **01 Responsable Logistique**
- ❖ **01 Caissier (e)**
- ❖ **12 animateurs locaux en WASH**

Les descriptions détaillées des postes sont disponibles sur la page Facebook d'ADRA et sur notre site web www.adra.mg/jobs

Les dossiers de candidature doivent contenir : lettre de motivation, CV détaillé, attestation d'emploi, certificats de travail, photocopie légalisée des diplômes et des certificats.

Les dossiers électroniques seront envoyés dans un seul fichier PDF à l'adresse: recruitment@adra.mg

Les dossiers physiques sont à déposer directement à l'une des adresses suivantes :

- **Au siège de ADRA/AMPANIHY ADRA Projet SFI- Projet FANONGA- Projet AINA**
(En face de l'Hôtel SHARONNE-Tanambao) - **605 AMPANIHY**
ou
- **ADRA Madagascar – Face EPP Ambatomaro ANTANANARIVO**

Avec la mention « **Projet d'Urgence ADRA UNICEF – Le nom du poste auquel vous postulez** »

Date limite de candidature le Vendredi 26 Aout 2022 à 12h30

DESCRIPTION DE POSTE

Responsable Logistique

Basé à Ambovombe

Résumé du poste :

En collaboration avec UNICEF, ADRA Madagascar va mettre en œuvre un projet d'urgence dans le domaine du WASH dans le Grand Sud qui s'étend au niveau de quatre districts à savoir Amboasary, Ambovombe, Tsihombe et Ampanihy. Ce projet vise à faciliter l'approvisionnement de l'eau potable, conduire des sessions de sensibilisation, distribuer des kits WASH, et réhabiliter des latrines au niveau des CSB des communes cibles.

Dans le cadre de la mise en place de ce projet, ADRA Madagascar recrute un Responsable Logistique. Sous la supervision du Coordinateur de Projet, il/elle assure l'organisation générale de la distribution de l'eau par camion, des kits et d'autres matériels/produits jusqu'aux villages cibles du projet. Il/elle assure également la gestion des matériels roulants, les locaux du bureau et les magasins de stockage ainsi que la gestion transversale de la logistique comme la gestion de la flotte, le carburant, les locaux, les biens et matériels informatiques. Il/Elle devra garantir la conformité de toutes les opérations logistiques sous sa responsabilité avec les procédures logistiques d'ADRA Madagascar et de l'UNICEF. Enfin, Il/elle met en œuvre les actions nécessaires en matière de sécurité, de sûreté des personnes, des biens et des locaux.

Attributions :

Le Responsable Logistique doit :

- Garantir dans le temps imparti, de manière économique et transparente la gestion de la chaîne d'achats dans la zone : achats, Stocks et livraisons, traçabilité ;
- Garantir dans le temps imparti, de manière efficiente et transparente la gestion transversale de la logistique dans la zone : gestion des matériels roulants, du carburant, des biens, des locaux (bureaux, entrepôts) et des matériels informatiques et technologiques ;
- La planification en commun accord avec le fournisseur des dates de mise à disposition des vivres pour chaque site de distribution et assurer la communication des dates au niveau communautaire.
- La comptabilisation matière et les reportages périodique en accord avec les procédures et les normes d'ADRA Madagascar et celles du bailleur
- La gestion et l'arrangement du transport du personnel de l'équipe de distribution de/et vers les sites de distribution
- L'organisation des distributions des matériels et produits non-vivres fournis par le projet.

Qualifications requises

- Diplôme Bac + 4 en administration, gestion, ou similaire
- Minimum 3 ans d'expérience dans un poste similaire
- Bonne connaissance des outils informatiques (Excel, Word, Access, Internet)
- Excellent niveau de malagasy et français parlé et écrit
- Connaissance de contexte du sud de Madagascar sera un atout majeur
- Notions d'anglais

Qualités requises

- Méthodique
- Leadership et capacité de management
- Sens de l'organisation et de la responsabilité
- Rigoureux
- Esprit d'équipe et d'initiative
- Capacité à gérer une équipe
- Proactif et challenger
- Capable de travailler avec un minimum de supervision et dans le respect des dates limites