



Dans le cadre du Projet **School Feeding Initiative (Projet d’Alimentation Scolaire)** mis en œuvre dans le District d’Ampanihy, Région Atsimo Andrefana,

**ADRA MADAGASCAR recrute :**

**UN(E) ASSISTANT(E) EN MEAL**

(Poste basé dans le district d’Ampanihy)

La description détaillée du poste est disponible auprès des bureaux d’ADRA Madagascar et sur notre site web

[www.adra.mg/careers/jobs/](http://www.adra.mg/careers/jobs/)

Le dossier de candidature doit contenir une lettre de motivation, un CV détaillé, une copie des diplômes et des certificats et les personnes de référence.

Le dossier avec la référence « **Projet SFI – Assistant MEAL** » doit être envoyé en un seul fichier PDF à l’adresse [recrutement@adra.mg](mailto:recrutement@adra.mg) uniquement.

*Seules les candidatures sélectionnées feront l’objet d’une convocation.*

**Date limite de candidature : mercredi 22 janvier 2025 à 08 heures**

## Termes de référence

### **UN (01) ASSISTANT(E) EN MEAL**

Pays : Madagascar

Bureau : Ampanihy

Superviseur direct : Coordinateur du Projet SFI

Superviseur indirect : Directeur Technique MEAL

Supervision directe : Agents de terrain

Zone d'intervention : Région Atsimo Andrefana - District Ampanihy

Durée de contrat : 5 mois

#### **Contexte**

L'Agence Adventiste d'aide et de développement (ADRA) est le bras humanitaire mondial de l'Église Adventiste du Septième jour. ADRA Madagascar, qui fait partie du réseau ADRA, s'engage à améliorer le bien-être et les moyens de subsistance des communautés à Madagascar en répondant aux besoins critiques des populations vulnérables et en suscitant des changements positifs grâce à des approches novatrices fondées sur des données probantes.

#### **Objectif du poste**

L'assistant(e) au suivi, à l'évaluation, à la responsabilisation et à l'apprentissage (MEAL) est responsable de la mise en œuvre de la composante MEAL du projet Initiative d'alimentation scolaire (SFI), y compris la planification et la supervision de l'identification et de la sélection des écoles, l'adaptation des outils de collecte de données, la supervision des activités de collecte de données pour les différentes composantes du projet, l'analyse et la rédaction de rapports en mettant l'accent sur les indicateurs de résultats clés, y compris la mesure de l'indice de masse corporelle (IMC). L'assistant MEAL sera membre de la communauté de pratique ADRAM MEAL et apportera un soutien supplémentaire aux activités MEAL du bureau national si nécessaire. L'assistant MEAL rendra compte au coordinateur du projet SFI mais recevra une supervision technique de la part du Directeur Technique MEAL d'ADRA Madagascar. Le poste sera basé à Ampanihy avec des visites fréquentes dans les différentes communautés du projet où les activités scolaires sont menées.

#### **Principales responsabilités**

##### **Expertise technique**

- Développer un plan MEAL pour guider la mise en œuvre du système MEAL SFI.
- Développer et mettre en œuvre le système MEAL pour le projet SFI, en cohérence avec le système MEAL d'ADRA et répondre aux exigences et directives spécifiques du réseau ADRA.
- Adapter les outils et modèles ADRA existants aux étapes pertinentes du cycle du projet SFI et développer des stratégies de collecte de données appropriées.
- Réviser le SFI PIRS, ITT et faire les recommandations nécessaires le cas échéant.
- Garantir la qualité et la mise à jour des données sur les bénéficiaires en mettant en œuvre les principes clés de qualité et de gestion des données conformément au plan MEAL.
- Établir et mettre en œuvre un système efficace de retour d'information sur les bénéficiaires afin de collecter et d'analyser les données de routine relatives à la responsabilité pour permettre une programmation et une action corrective fondées sur des données probantes.

- Participer à diverses réunions techniques avec le donateur, d'autres partenaires et collaborateurs.
- Avec le soutien du Directeur MEAL, réaliser des évaluations de base, des évaluations à mi-parcours et des évaluations finales du projet, ainsi que d'autres activités de recherche, le cas échéant.
- Effectuer le suivi de la distribution pour toutes les activités de distribution du projet SFI.
- Diriger les examens et réflexions périodiques des projets en interne avec le personnel et le bureau national.
- Assurer la documentation appropriée de toutes les activités du projet et produire en temps utile des rapports de suivi et de programmation pour répondre aux exigences de l'organisation et des bailleurs de fonds.
- Assurer la liaison avec le projet d'urgence AINA 2023 afin d'identifier les points de collaboration sur les activités MEAL clés.
- Collaborer avec l'équipe programme pour identifier et documenter les réussites et les leçons tirées des activités du projet.
- Participer à la communauté de pratique MEAL d'ADRA Madagascar, en partageant les expériences clés et les leçons pratiques pour la mise à l'échelle.

### **Qualifications éducatives**

- Avoir au moins une licence ou son équivalent en informatique, en gestion de données, en statistiques ou dans un domaine connexe.
- Des études professionnelles dans n'importe quel domaine du suivi et de l'évaluation constituent un avantage supplémentaire, par exemple MEAL DPro, demande et utilisation des données, qualité des données/assurance qualité, etc.

### **Connaissances, compétences et expérience**

- Au moins 5 ans d'expérience dans le domaine du MEAL au sein d'une organisation humanitaire ; une expérience des projets de l'USAID serait un atout.
- La connaissance de l'utilisation de logiciels d'analyse de données, par exemple SPSS, est essentielle.
- Connaissance de l'utilisation des plateformes de collecte de données ou des applications mobiles comme KoboToolbox, ONA, ODK - [xlsform].
- Excellentes compétences informatiques, notamment Microsoft Outlook, MS Word, Ms Excel et PowerPoint, les services de messagerie instantanée, y compris Skype, Microsoft Teams et Zoom sont essentiels.
- Excellentes compétences en matière de communication en malgache.
- D'excellentes compétences en communication écrite et orale en français sont essentielles.
- La capacité à communiquer en anglais est un atout supplémentaire.
- Une expérience de travail avec un projet d'éducation, de nutrition ou d'agriculture est un avantage.

### **Compétences clés :**

- Expertise technique : Une bonne compréhension des approches MEAL avec un accent particulier sur la qualité des données, l'analyse des données, la gestion des données, la conduite d'enquêtes auprès des ménages.
- Analyse des données et prise de décision : Compétence dans l'analyse des données du programme afin de prendre des décisions éclairées pour ajuster la programmation en vue d'une amélioration continue.
- Mise en réseau et représentation : Compétence dans la représentation de l'organisation dans des forums pertinents contribuant à des discussions à l'échelle du secteur.

- Rédaction de rapports : Rédiger des rapports de bonne qualité répondant aux normes d'ADRA Madagascar et des bailleurs de fonds.
- Communication interculturelle : Habileté à combler les écarts culturels et linguistiques, à faciliter une communication efficace entre des équipes et des communautés diverses.

### **Conditions particulières associées au poste**

- Des déplacements réguliers vers les différentes communautés et sites du projet seront nécessaires.
- Il peut être nécessaire de travailler au-delà des heures normales de travail (sans paiement d'heures supplémentaires) pour respecter les délais des activités.
- Autres responsabilités pouvant être confiées par le Chef de Programme ou son représentant.

### **Comment postuler**

Les candidats intéressés doivent soumettre leur CV, lettre de motivation et références à l'adresse [recrutement@adra.mg](mailto:recrutement@adra.mg) uniquement. Tous les documents de candidature doivent être préparés en format MS word et soumis en format pdf. Aucun document scanné ne sera accepté.

Veuillez indiquer "Projet SFI – Assistant MEAL" dans l'objet de l'e-mail.